



ÉCOLE DE POINTE-DU-LAC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU CHEMIN-DU-ROY
PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

LE 13 OCTOBRE 2020

À une séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'École de Pointe-du-Lac dûment convoquée et tenue en visioconférence via Skype, ce **13^e jour du mois d'octobre deux mille vingt**, à dix-neuf heures, formant quorum sous la présidence de Mme Brigitte Carrier jusqu'au moment de l'élection du président, sont présents :

PARENTS

Mme Julie Arseneault
 Mme Stéphanie Austin
 M. Frédéric Beaulieu
 Mme Élane Charbonneau
 M. Marc Desaulniers
 M. Benjamin Perreault
 Mme Martyne Levasseur
 M. Martin Dionne

ENSEIGNANTS(ES)

Mme Natalie Boucher
 Mme Annie Bourque-Fortin
 Mme Nathalie Loisel
 Mme Anne-Marie Legendre
 Mme Francis Chayer
 SUBSTITUT(S) ENS.
 Mme Laura Levy

SOUTIEN

Mme Annie Santerre
 SERVICE DE GARDE
 Mme Mélanie Rousseau
 SUBSTITUT(S) S.D.G.
 Mme Marilyse Dupont
 SPÉCIALISTE

SUBSTITUT(S) PARENTS

Mme Mélanie Paquette
 Mme Marie-Claude Juneau

PROFESSIONNEL

Mme Sandra Dicaire

INVITÉ(S)

AUCUN

DIRECTRICE

Mme Brigitte Carrier

DIRECTRICE ADJOINTE

Mme Annie Lemieux

MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ

M. François Belisle

1. BIENVENUE, PRÉSENCE ET QUORUM

Madame Brigitte Carrier, directrice, procède aux remerciements pour l'implication de tous et leur souhaite la bienvenue.

Madame Brigitte vérifie les présences et confirme qu'il y a quorum.

2. QUESTIONS DU PUBLIC

Étant donné l'annonce de la réunion en mode virtuel à la dernière minute due à la zone rouge (COVID-19), il ne peut y avoir un public à cette rencontre. Toutefois, tous les parents de l'école seront avisés du calendrier des rencontres et pourront y assister dorénavant, suite à une demande de leur part à notre service de secrétariat.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Carrier fait la lecture de l'ordre du jour.

Mme Arseneault demande l'ajout d'un point concernant le service de garde et un sur le stationnement.

Il est PROPOSÉ PAR Mme Stéphanie Austin ET APPUYÉ PAR M. Benjamin Perreault d'adopter l'ordre du jour tel que présenté, avec ajouts.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

205-CE-13-10



ÉCOLE DE POINTE-DU-LAC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU CHEMIN-DU-ROY
PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
LE 13 OCTOBRE 2020

206-CE-13-10

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 16 JUIN 2020

Aucun changement apporté.

Il est PROPOSÉ PAR M. Frédérick Beaulieu ET APPUYÉ PAR Mme Julie Arseneault d'adopter le procès-verbal tel quel.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Aucun suivi à faire à ce jour.

6. CORRESPONDANCE – COURRIER ADRESSÉ AU CÉ

Aucune correspondance.

7. RAPPORT DE LA DIRECTRICE

Mme Brigitte Carrier présente le rapport qui suit :

- Rentrée scolaire historique :
 - Une première journée en simplicité où le bonheur de se retrouver était palpable;
 - 768 élèves;
 - Une rentrée calme avec un horaire par cycle pour éviter l'achalandage et favoriser un bel accueil à tous les élèves et leurs parents;
 - Les parents ont apprécié l'attention portée aux élèves de 1^{re} année avant la rentrée et souligné que la rentrée fut merveilleuse et chaleureuse, malgré le contexte.
 - M. Francis Chayer, enseignant, mentionne que le fait que les élèves connaissent, avant la rentrée, l'identité de leur enseignant a fait baisser l'anxiété.
- Plantation d'arbres sur la cour du 1^{er} cycle par des bénévoles et les élèves. Les élèves de la maternelle réaliseront des plantations d'arbres sous peu.

8. SUJETS DE DISCUSSION

a) Élection au poste de président(e)

- Ouverture des mises en candidature;
- Présentation des membres du CÉ;
- Précisions apportées sur les tâches du président(e) dont l'approbation de l'ordre du jour;

Il est PROPOSÉ PAR Mme Julie Arseneault ET APPUYÉ PAR tous que Mme Julie Arseneault soit élue présidente.

Mme Arseneault est élue par acclamation.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

207-CE-13-10



ÉCOLE DE POINTE-DU-LAC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU CHEMIN-DU-ROY
PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
LE 13 OCTOBRE 2020

208-CE-13-10

b) Élection au poste de vice-président(e)

Il est PROPOSÉ PAR M. Benjamin Perreault ET APPUYÉ PAR M. Martin Dionne que Mme Élane Charbonneau soit élue vice-présidente.

Mme Charbonneau est élue par acclamation.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

209-CE-13-10

c) Nomination d'un(e) secrétaire

Il est PROPOSÉ PAR Mme Sandra Dicaire ET APPUYÉ PAR Mme Annie Bourque-Fortin que Mme Annie Lemieux soit élue secrétaire.

Mme Lemieux est élue par acclamation.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

210-CE-13-10

d) Proposition de membres de la communauté

Il est PROPOSÉ PAR M. Frédérick Beaulieu ET APPUYÉ PAR Mme Stéphanie Austin que M. François Belisle soit élu comme membre de la communauté.

M. Belisle, conseiller municipal, est élu comme membre de la communauté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

211-CE-13-10

e) Règles de régie interne/calendrier des rencontres

- La Commission scolaire devient le Centre de services scolaire (à corriger dans le document);
- La règle d'or : les décisions du CÉ sont prises pour le bien-être de tous et non pour notre enfant;
- Frais de déplacement ou gardiennage : possibilité d'être remboursé;
- Le calendrier des rencontres est déposé.

Il est PROPOSÉ PAR Mme Annie Bourque-Fortin ET APPUYÉ PAR Mme Natalie Boucher que les règles de régie interne ainsi que le calendrier des rencontres soient adoptés tels que présentés.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

212-CE-13-10

f) Budget CÉ

Le budget initial est de 500 \$, avec ajout selon la clientèle de 358 \$, pour un total de 858 \$.

Un document est déposé en annexe pour la proposition de l'utilisation du budget.

Il est PROPOSÉ PAR Mme Stéphanie Austin ET APPUYÉ PAR M. Benjamin Perreault que le budget soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



ÉCOLE DE POINTE-DU-LAC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU CHEMIN-DU-ROY
PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

LE 13 OCTOBRE 2020

213-CE-13-10

g) Lecture du p.-v. de l'AGA du 9 septembre 2020

Mme Carrier fait un survol du procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 9 septembre 2020.

Aucune modification n'est apportée.

h) Activités et sorties éducatives

- Plusieurs activités et sorties organisées par les enseignants.
- Toutes les sorties sont suspendues étant donné la zone rouge.
- Au conseil d'établissement de novembre, Mme Brigitte propose de déposer la planification des activités à l'école d'octobre à décembre. Le reste le sera en janvier.
- Les frais aux parents seront demandés une fois l'activité réalisée.
- Il y aura une clause de protection exigée pour toutes sorties afin de ne pas les payer même si elles n'ont pas lieu.

Il est PROPOSÉ PAR Mme Martyne Levasseur ET APPUYÉ PAR Mme Stéphanie Austin d'approuver les activités éducatives à l'école dont la planification automnale sera déposée à la prochaine rencontre.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

214-CE-13-10

i) Règlements généraux S.D.G.

La direction présente les règlements généraux du Service de garde pour l'année en cours. En première partie, nous retrouvons les règlements uniformes au sein du CSS et l'autre partie, les règlements adaptés à la réalité du service de garde La Belle Étoile.

Quelques précisions sont apportées sur la communication à faire en cas d'absence et sur l'horaire d'accès des parents en fin de journée.

Un questionnement est soulevé sur la raison d'être de la nouvelle règle qui demande que tout élève inscrit habituellement au service de garde le soir et qui est autorisé par son parent de quitter dès la fin des classes, doit circuler par le service de garde pour valider son départ.

Mme Brigitte justifie cette règle pour des raisons de sécurité étant donné le changement d'horaire quotidien pour plusieurs élèves et éviter des erreurs fréquentes de journée par l'enfant.

Une inquiétude est partagée quant à l'accessibilité des parents à la cour d'école et à l'intérieur de l'école Notre-Dame quant aux mesures sanitaires. Un rappel sera fait aux parents.

Il est PROPOSÉ PAR M. Martin Dionne ET APPUYÉ PAR Mme Sandra Dicaire que les renseignements généraux soient approuvés tels que présentés.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ



ÉCOLE DE POINTE-DU-LAC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU CHEMIN-DU-ROY
PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
LE 13 OCTOBRE 2020

215-CE-13-10

j) Plans d'évacuation

Les plans d'évacuation ont été présentés sommairement.

Nous avons le souci de structurer ces plans afin de s'assurer d'une évacuation rapide et efficace. Une pochette rouge est placée dans chaque local. Chaque membre du personnel en a pris connaissance et en a fait part à ses élèves. Chez les plus petits, des pratiques ont été faites.

Il est PROPOSÉ PAR Mme Stéphanie Austin ET APPUYÉ PAR M. Benjamin Perreault que les plans d'évacuation soient approuvés tels que proposés.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

216-CE-13-10

k) Projet de SASEC-Paniers de Noël

Une offre est reconduite à l'école pour une 2^e année afin de recueillir de la nourriture et des produits de soins personnels pour créer des paniers de Noël destinés aux familles dans le besoin.

Fin de la cueillette : 11 décembre 2020
Départ des articles recueillis : 16 décembre 2020

Il est PROPOSÉ PAR Mme Martyne Levasseur ET APPUYÉ PAR Mme Sandra Dicaire que le projet de SASEC pour les paniers de Noël soit approuvé tel quel.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

217-CE-13-10

l) Récupérations de canettes

Présentation par Mme Natalie Boucher de ce projet ayant pour objectif d'enrichir le matériel pour nos petits.

M. Dionne apporte la suggestion de retirer le titre « sondage » sur la lettre.

Il est PROPOSÉ PAR Mme Annie Bourque-Fortin ET APPUYÉ PAR Mme Stéphanie Austin que le projet de récupérations de canettes soit approuvé tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

m) Dénonciation conflit d'intérêt

Advenant le cas où les membres auraient à prendre une décision qui pourrait placer l'un d'eux en conflit d'intérêt, il est préférable de compléter le formulaire joint.

n) Service de garde

- Dîner en classe : plus calme, pas de micro-ondes
- Beaucoup d'adaptation avec le concept de bulle-classe qui en est à son troisième changement dû à la zone rouge.
- Questionnement de M. Belisle sur les contacts entre les élèves qui ne sont pas dans la même bulle-classe sur le chemin de l'école. Mme Brigitte souligne qu'à l'école, les règles sont suivies et qu'à l'extérieur du terrain, nos moyens d'action sont limités.

NO DE RÉOLUTION
OU ANNOTATION



ÉCOLE DE POINTE-DU-LAC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DU CHEMIN-DU-ROY
PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
LE 13 OCTOBRE 2020

9. **AFFAIRES DIVERSES**

Sécurité stationnement :

- Tout enfant devrait être accompagné de son parent;
- La direction note le comportement non sécuritaire de certains parents;
- Une vigilance accrue sera faite afin de documenter cette réalité, mais nous poursuivrons la sensibilisation des parents à faire preuve de prudence pour tous les enfants.

218-CE-13-10

10. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est 21 h 06, Mme Stéphanie Austin PROPOSE la levée de l'assemblée, APPUYÉ PAR M. Benjamin Perreault.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Madame Annie Lemieux
Secrétaire

Madame Julie Arsenault
Présidente